Приложение №18

к Регламенту оказания ПАО «ИК РУСС-ИНВЕСТ» брокерских услуг

на рынке ценных бумаг и срочном рынке

|  |
| --- |
| В ПАО «ИК РУСС-ИНВЕСТ»ЗАПРОС НА ФОРМИРОВАНИЕ ОТЧЕТА ПО СДЕЛКАМ И ОПЕРАЦИЯМПолное наименование (ФИО) клиента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Соглашение/Договор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Код Клиента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   [ ]  Ежедневный отчет по сделкам и операциям в виде электронного документа\*\*Отчет представляется, начиная с отчетной даты, следующей за датой получения Запроса Брокером.  **Способ получения отчета: Личный кабинет, дополнительно, при наличии соответствующей оговорки в тексте Заявления на обслуживание (Заявления об изменении условий обслуживания) - по электронной почте.**  [ ]  Копия отчета(ов) по сделкам и операциям на бумажном носителе, заверенная уполномоченным сотрудником Брокера с проставлением печатиза период с “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  **Способ получения отчета:**[ ]  в офисе Брокера[ ]  Почтой России \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать почтовый адрес)[ ]  Личный кабинет (в виде электронного образа)[ ]  по электронной почте (в виде электронного образа) [ ]  Дубликат электронного отчета(ов) по сделкам и операциямза период с “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  **Способ получения отчета:**[ ]  Личный кабинет [ ]  по электронной почте   [ ]  **Справка – отчет, подтверждающая факт зачисления денежных средств по Договору на ведение индивидуального инвестиционного счета (для предоставления в налоговую инспекцию), на бумажном носителе за \_\_\_\_\_\_\_\_ год.** **Способ получения отчета:**[ ]  в офисе Брокера[ ]  Почтой России \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать почтовый адрес)[ ]  Личный кабинет (в виде электронного образа)[ ]  по электронной почте (в виде электронного образа)*Подпись Клиента* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П. “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.Отметка о приеме Запроса:*Дата и время приема запроса «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Время\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Запрос принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/* |